

شیوه نامه اجرایی تطبیق (معادلسازی) دروس گذرانده شده در سایر دانشگاه ها یا دیگر مقاطع تحصیلی

ضمن رعایت کلیه موارد مندرج در ماده های ۶۶ ، ۷۴ ، ۶۸ آیین نامه آموزشی دوره های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته و دوره دکترای عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی و نامه شماره ۵۲۳/۱۹۰/د مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۳۱ دبیر شورای عالی برنامه ریزی وزارت متبوع جهت ثبت دروس معادلسازی شده به صورت ذیل اقدام گردد:

۱- دروس معادلسازی شده به شکل سابق و از طریق فرایند اصلاح سوابق ثبت می گردد فقط در قسمت ثبت نیمسال ها از اعداد ۱۰۱۹۹-۱۰۱۰۰ که به عنوان نیمسال معادلسازی می باشد استفاده گردد. این نیمسال ها در ابتدای کارنامه به عنوان نیمسال معادلسازی ثبت می گردد.

۲- حداکثر واحد قابل ثبت در هر نیمسال معادلسازی ۲۰ واحد می باشد و محدودیتی در تعداد نیمسال ها وجود ندارد.

۳- به ازای هر ۲۰ واحد معادلسازی شده یک نیمسال از سنوات مجاز آموزشی دانشجوی کسر می گردد.

۴- طبق ماده های آموزشی ذکر شده نمره دروس معادلسازی در معدل کل محاسبه می گردد و به عنوان معدل نیمسال قابل استناد نمی باشد و به تبع آن در صورت کسب معدل بالای ۱۷ امکان اخذ واحد مازاد در نیمسال های آتی وجود ندارد.

۵- در صورت انجام معادلسازی دروس بعد از بازه حذف و اضافه دانشجویان جدید الورد یا دانشجویان ورودی های ماقبل امکان اخذ دروس دیگر همگام با سایر ورودی ها وجود ندارد.

۶- در صورتی که کلیه دروس نیمسال اول معادلسازی گردد صرفا دانشجوی می تواند از فرصت مرخصی تحصیلی با احتساب سنوات در آن نیمسال استفاده نماید.

۷- حداقل نمره قابل قبول جهت معادلسازی ۱۲ می باشد.

۸- دانشجویان شهریه پرداز ضمن رعایت بند ۶ مصوبه شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۱۳۹۸/۰۴/۱۲ می بایست نسبت به پرداخت شهریه دروس معادلسازی شده اقدام نمایند.

۹- دانشجوی می بایست به صورت کتبی تقاضای معادلسازی نماید و در تقاضای خود تعهد نماید که پس از ثبت دروس در کارنامه هیچگونه تقاضایی مبنی بر تغییر در دروس معادلسازی نداشته باشد. ضمنا این تعهد می بایست در سامانه سبا ضمیمه گردد.

این شیوه نامه قابل اجرا برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴ و به بعد می باشد و قابل تسری به دانشجویان سایر ورودی ها نمی باشد.